

ENGLISH EXAM

Instructions to Examination Candidates during the test

- All the personal belongings must be placed outside the table during the exam (books, notes, tablets, mobile phones..). The mobile phone must be turned off.
- At the appointed time (9 am), every candidate will be given all the parts of the test at the same time. Candidates will be reminded to fill all the personal data on the exam, including the acronym of the Degree they want to study (A3D, DAM, RPA, SA, SON).
- Once, you have entered the examination hall, you will not be allowed to leave until 30 minutes after the examination has commenced.
- Every candidate will have the considerate time for every question printed on the exam.
- As a general criterion, no question about the exam will be answered.
- A candidate who is suspected of cheating in examination or using the mobile phone is liable to be expelled. This fact should be noted down in the "incidence sheet".
- The tests should be filled using a ballpen.
- You will not be allowed to go to the toilet. If it is an emergency, you will be escorted by an vigilator on any toilet breaks.
- If you need a receipt for work or school, you will be given at the end of the exam.

Instructions for picking up the exams

- The candidate must give us all the tests, although some questions or parts are unfilled.
- Before the candidate leaves the examination classroom, all the data printed on the exams will be checked (Name, Surnames, ID number..).
- All the tests will be registered by marking with a circle around the X (used for the attendance).
- All the examination sheets will be stapled to ease the correction process.
- The exams will be ordered by degree and alphabetical criteria.
- We will have to check that the number of exams for each degree is the same of the number of the students attending the test.
- The exams for each degree will be kept in different envelopes.

ENGLISH EXAM

Instrucciones a seguir durante el desarrollo/cuidado de la prueba

- Los aspirantes deben dejar todas sus pertenencias fuera de la mesa de realización del examen: libros, apuntes, tablet, teléfono móvil... este último ha de estar apagado. .
- En la hora señalada (09:00), se entregarán a cada aspirante todas las pruebas al mismo tiempo y se les recordará que deben cumplimentar "todos" los datos de la carátula, incluir en la parte superior acrónimo del ciclo (A3D, DAM, RPA, SA, SON).
- Nadie puede abandonar el aula hasta que hayan transcurrido 30´ desde el inicio de la prueba. A partir de este momento no se permitirá la entrada a ningún aspirante.
- El aspirante dispondrá del tiempo indicado en el impreso del examen.
- Como criterio general no se responde a ninguna pregunta relacionada con el examen.
- Se expulsará del examen a quienes se sorprenda copiando y/o utilizando el teléfono móvil. Esta circunstancia se anotará en la hoja de incidencias.
- Todos los exámenes se realizarán con bolígrafo.
- Durante la prueba no se permitirá a nadie ir al WC. En casos de extrema urgencia lo hará acompañado de un cuidador/a.
- Si el aspirante necesita un justificante de asistencia, se le entregará al finalizar la prueba

Instrucciones para la recogida de exámenes

- El aspirante debe entregar todas las pruebas aunque no haya respondido a ninguna pregunta.
- Antes de que abandone el aula, se comprobará que se han rellenado correctamente todos los datos de la portada (Name, Surnames, ID Number, ...)
- Se registrará la entrega de todas las pruebas mediante un círculo alrededor de la X utilizada para marcar la asistencia.
- Todas las hojas del examen han de estar grapadas por detrás, de forma que el cuadernillo se abra con facilidad para corregir.
- Los exámenes se ordenarán por ciclo y orden alfabético.
- Se comprobará que el nº de exámenes recogidos para cada ciclo coincide con el nº de alumnos que se ha presentado a la prueba.
- Los exámenes de cada ciclo se introducirán en sobre(s) diferentes.